

2020년도 상반기 장학생 선발계획 공고

마포구 지역 내 우수한 인재를 발굴·육성하기 위하여 설립된 (재)마포인재육성장학재단에서 「2020년도 상반기 장학생 선발계획」을 아래와 같이 공고합니다.

2020년 5월 6일

재단법인 마포인재육성장학재단 이사장



1. 재단안내

- 명 칭 : 재단법인 마포인재육성장학재단
 - 이 사 장 : 박 홍 섭
 - 위 치 : 서울특별시 마포구 성산로 128(성산동) 마포중앙도서관 4층
- 홈페이지 www.mapojh.or.kr TEL (02)3153-6361~2, FAX (02)3152-6360

2. 신청서 접수

- 접수기간 : 2020. 5. 18.(월) 09:00 ~ 5. 22.(금) 18:00까지, * 토 · 일 · 공휴일 제외
- 접 수 처 : 장학재단 사무국 (마포중앙도서관 4층 소재)
- 접수방법 : 방문접수 (우편, 팩스, 이메일, 전자문서 접수 불가)
 - 추천권자(학교장 등)의 추천을 받은 추천서 및 기타 제출서류를 지참하여 신청인(또는 학부모) 방문 접수
 - 제출서류는 원본에 한하여 인정(복사본, 팩스 제출 불가)
 - ※ 미비서류에 대한 보완은 접수기간내 한하여 인정
- 신 청 서 : 재단 홈페이지(www.mapojh.or.kr)에서 다운로드 가능
 - 신청서 다운로드 : 본 재단 홈페이지 접속 ⇒ 장학사업안내 선택 ⇒ 모집공고 선택 ⇒ 2020년 상반기 장학생 선발 계획 공고 선택 ⇒ 첨부파일 다운로드

3. 장학생 선발

□ 장학생 선발인원 및 장학금

장학생 종류	대 상	장학금 기준(원)	인원(명)	비 고
	합 계		141	
마포장학생	중학생	500,000	46	일시지급
	고등학생	1,500,000	39	
	대학생	3,000,000	25	
인재육성장학생	고등학생	2,000,000	6	
성적우수장학생	관내 고등학교 재학생	1,500,000	9	
	관외 고등학교 재학생	1,500,000	6	
특기장학생	중·고등학생	2,000,000	3	지원기간 : '20.6월 ~ '21.5월
재능장학생	초, 중, 고등학생	월500,000원(1년)	7	

※ 위 장학생별 선발인원은 신청학생의 분포도 등을 감안하여 조정·변경될 수 있음

□ 선발결과 안내 : 6월 중 개별통지 및 재단 홈페이지 공지

□ 장학생 선발기준 (장학유형별 세부 자격조건 확인 요망)

공 통 자 격 (신청자격 및 제외대상)
<ul style="list-style-type: none"> - 공고일 현재 계속하여 6개월 이상 마포구에 거주하고 있는 만 30세 미만의 초등학교, 중학교, 고등학교, 대학교 재학생 등 <ul style="list-style-type: none"> 1.59* 공고일로부터 6개월 전(2019. 11. 5.)까지 마포구에 주민등록이 되어 있어야 함 1.59* "중·고등학교"는 「초·중등교육법」 제2조에 따른 중·고등학교를 말하고, "대학교"는 「고등교육법」 제2조제1호부터 제4호까지의 규정에 따른 학교를 말하며, 학점은행제, 사이버(원격)대학, 방송통신대학 재학생 등은 제외함 - 2020년도에 국가, 지방자치단체, 타 재단, 학교 등 으로부터 수업료, 장학금 등의 학비 지원을 받은 대학생은 신청할 수 없음 (초등학생, 중학생, 고등학생은 미적용) <ul style="list-style-type: none"> 1.59* 단, 지원받는 금액이 우리 재단 장학금의 50% 미만인 경우 신청 및 선발가능하나 장학금 지급은 차액에 한함 - 선발분야(장학생 종류) 중 한가지 분야만 신청 가능 - 장학생 신청은 1가구당 1명으로 하되, 다자녀(3자녀 이상)가정은 2자녀까지 신청 가능 - 재단에서 주최하는 행사(장학증서 수여식 등), 홍보활동에 적극적인 참여가 가능한 학생

- 선발인원 : 110명 (중학생 46명, 고등학생 39명, 대학생 25명)
- 신청자격 : 공통자격을 충족하는 중 · 고 · 대학교 재학생
- 추천권자 : 학교장, 대학교 총장(학생처장, 학장)
- 선발방법 : “성적, 재산정도, 마포구 거주기간” 별로 점수를 부여하여 장학생선정심사위원회의 심의를 거쳐 고득점자 순으로 선발

〔제출서류〕

서 류 명	발 급 기 관	발급기준연도	비 고
1. 장학생 신청서 / 추천서 / 개인정보수집·이용제공조회동의서	장학재단 홈페이지에서 다운로드 후 작성	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	장학생 추천서 성적 기입란에 2019년도 2학기 성적으로 작성 ※ 대학생의 경우 <u>재학증명서와 직전학기 성적증명서</u> 제출 (복학생은 휴학 직전학기 성적증명서 제출) ※ 대학교 1학년의 경우 고등학교 3학년 2학기 성적증명서 제출
2. 주민등록초본	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 명의로 <u>주소지 변동내역 포함</u> 하여 발급
3. 가족관계증명서	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 기준으로 발급 ※ 다자녀 신청자는 부 또는 모 기준으로 추가 발급하여 제출
4. 지방세세목별과세증명서	동주민센터 또는 구청	2019년도	부 · 모 각 1부 전국 · 전체 세목 모두 표시되도록 발급. 과세내역이 없는 경우에도 반드시 <u>‘과세사실없음’의 사실증명서</u> 로 발급받아 제출 ※ 자주 틀리는 경우 - 서울에 재산이 있는 경우, 서울을 제외한 타·시·도 전체에 대하여 <u>‘과세사실없음’</u> 을 추가로 발급받아 제출 (대리 발급사: 대리인 신분증 및 도장 필요)
5. 확정일자 를 받은 임대차 계약서	본인 보관용		자가주택이 아닌 경우 에 한하며 사무실에서 원본 확인 및 복사 후 반환 ※무상임대의 경우 동주민센터에서 ‘사용대차 확인서’를 작성하여 제출
6. 가점 증빙서류(9페이지 참조)	동주민센터 또는 구청, 민원24 (www.minwon.go.kr)	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	가점 대상자에 한하여 해당 증빙서류 제출

- 선발인원 : 6명(학교당 1명)
- 선발대상 : 공통자격을 충족하고 마포구 소재 중학교를 졸업한 관내 6개 고등학교 재학생
(광성고, 경성고, 상암고, 서울여고, 송문고, 홍익부속여고)
- 학년별 신청자격
 - 고등학교 1학년 : 위 6개교 재학생으로서, **중학교 3학년 전체석차가 상위 5%이내인 학생**
(장학생 추천서 성적기입란에 중학교 3학년 전체석차 백분율 기재)
 - 고등학교 2, 3학년 : 위 6개교 재학생으로서, 전년도 인재육성장학생으로 선발된 학생 중
2019년도 2학기 전체석차 상위 5%이내에 해당하는 학생
(장학생 추천서 성적기입란에 2019년도 2학기 전체석차 백분율 기재)
- 추천권자 : 학교장
- 선발방법 : **고등학교 1학년생을 우선 선발**하되, 1학년생 신청자가 6명에 미달할 경우에는
전년도 인재육성장학생으로 선발된 2~3학년 신청자 중에서 심의를 거쳐 선발

〔제출서류〕

서 류 명	발 급 기 관	발급기준연도	비 고
1. 장학생 신청서 / 추천서 / 개인정보수집·이용·제공·조회동의서	장학재단 홈페이지에서 다운로드 후 작성	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	장학생 추천서 성적 기입란에 2019년도 2학기 성적으로 작성 (단, 고등학교 1학년의 경우 중학교 3학년 성적 제출)
2. 주민등록 초본	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 명의로 주소지 변동내역 포함하여 발급
3. 가족관계증명서	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 기준으로 발급 ※ 다자녀 신청자는 부 또는 모 기준으로 추가 발급하여 제출

3

성적우수 장학생 (마포구 관내 고등학교 재학생)

- 선발인원 : 9명(학교당 1명)
- 신청자격 : 공통자격을 충족하는 마포구 관내 고등학교 재학생 중 학교장 추천을 받았으며, 2019년도 2학기 전체석차 상위 15%이내인 학생
(광성고, 경성고, 상암고, 서울여고, 송문고, 홍익부속여고, 서울디자인고, 한세사이버보안고, 홍익디자인고)
- 선발방법 : 각 학교별로 추천한 장학생 1명을 선발할 예정

〔제출서류〕 ※ 개별 신청 받지 않음 (학교에서 재단으로 추천한 경우 접수 예정)

서 류 명	발 급 기 관	발급기준연도	비 고
1. 장학생 신청서 / 추천서 / 개인정보수집이용제공조화동의서	장학재단 홈페이지에서 다운로드 후 작성	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	장학생 추천서 성적 기입란에 2019년도 2학기 성적으로 작성
2. 주민등록 초본	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 명의로 주소지 변동내역 포함하여 발급
3. 가족관계증명서	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 기준으로 발급 ※ 다자녀 신청자는 부 또는 모 기준으로 추가 발급하여 제출

4

성적우수 장학생 (마포구 관외 고등학교 재학생)

- 선발인원 : 6명(학교당 1명)
- 신청자격 : 공통자격을 충족하는 마포구 관외 고등학교 재학생 중 학교장 추천을 받았으며, 2019년도 2학기 전체석차 상위 15%이내인 학생
- 선발방법 : 성적을 참고하여 장학생선정심사위원회 심의를 거쳐 선발

〔 제출서류 〕

서 류 명	발 급 기 관	발급기준연도	비 고
1. 장학생 신청서 / 추천서 / 개인정보수집·이용·제공·조회동의서	장학재단 홈페이지에서 다운로드 후 작성	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	장학생 추천서 성적 기입란에 2019년도 2학기 성적으로 작성
2. 주민등록 초본	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 명의로 주소지 변동내역 포함하여 발급
3. 가족관계증명서	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 기준으로 발급 ※ 다자녀 신청자는 부 또는 모 기준으로 추가 발급하여 제출

- 선발인원 : 3명
- 신청자격 : 공통자격을 충족하는 중학교 · 고등학교 재학생으로서 다음 분야별 입상성적 있는 자.
 - 1. 입상성적은 단체분야 성적은 제외하고 개인분야 성적에 한하며, 공고일로부터 1년 이내 입상한 대회를 말함
- 선발방법 : “입상성적, 재산정도” 별로 점수를 부여하여 장학생선정심사위원회의 심의를 거쳐 고득점자순으로 선발

분 야	입 상 성 적
체육 분야	국가, 특별시·광역시·도 단위 이상 자치단체, 대한체육회에서 주관하는 전국 규모 이상의 대회에서 3위권 이내 입상한 자
문화예술 분야	국가, 특별시·광역시·도 단위 이상 자치단체, 문화예술진흥원, 주요언론사 (종합지 및 공중파 방송) 등이 개최하는 전국규모 이상의 대회에서 3위권 이내 입상한 자
기능 분야	국가, 특별시·광역시·도 단위 이상 자치단체, 국제기능올림픽대회한국위원회 등이 개최하는 전국규모 이상의 대회에서 3위권 이내 입상한 자
수학, 과학 분야	국가, 특별시·광역시·도 단위 이상 자치단체 등이 주관하는 수학올림피아드, 과학기술경진대회, 발명경진대회 등의 전국규모 이상의 대회에서 3위권 이내 입상한 자

〔제출서류〕

서 류 명	발 급 기 관	발급기준연도	비 고
1. 장학생 신청서 / 추천서 / 개인정보수집이용·제공조회동의서	장학재단 홈페이지에서 다운로드 후 작성	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	장학생 추천서 성적 기입란에 2019년도 2학기 성적으로 작성.
2. 주민등록초본	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 명의로 주소지 변동내역 포함 하여 발급
3. 가족관계증명서	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 기준으로 발급 ※ 다자녀 신청자는 부 또는 모 기준으로 추가 발급하여 제출
4. 입상성적 증빙 서류	입상성적 보유 기관	공고일로부터 1년 이내	공고일로부터 1년 이내 의 대회 입상 성적
5. 지방세세목별과세증명서	동주민센터 또는 구청	2019년도	부 · 모 각 1부 전국 · 전체 세목 모두 표시되도록 발급. 과세내역이 없는 경우에도 반드시 ‘과세사실없음’의 사실증명서 로 발급받아 제출 ※ 자주 틀리는 경우 - 서울에 재산이 있는 경우, 서울을 제외한 타시도 전체에 대하여 ‘과세사실없음’ 을 추가로 발급받아 제출 (대리 발급사 대리인 신분증 및 도장 필요)
6. 확정일자 를 받은 임대차 계약서	본인 보관용		자가주택이 아닌 경우 에 한하며 사무실에서 원본 확인 및 복사 후 반환 ※무상임대의 경우 동주민센터에서 ‘사용대차 확인서’를 작성하여 제출
7. 가점증빙서류(9페이지 참조)	동주민센터 또는 구청, 민원24 (www.minwon.go.kr)	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	가점 대상자에 한하여 해당 증빙서류 제출

- 선발인원 : 7명
- 신청자격 : 공고일 현재 6개월 이상 마포구에 거주하고 있는 초등학교, 중학교, 고등학교 재학생 및 동 연령대의 구민 중 선발분야에서 재능을 보여 학교장, 동장, 구청장, 교육장 등 추천권자의 추천을 받은 학생
- 선발방법 : “자기재능 개발, 가정형편” 별로 점수를 부여하여 장학생선정심사위원회의 심사(서류, 면접)를 거쳐 고득점자순으로 선발 ※ 면접심사 일정 별도 안내
- 선발분야

분 야	세 부 내 용
음악	국악, 기악, 성악, 작곡 등
미술	회화, 조형, 공예, 디자인 등
무용	전통무용, 한국무용, 현대무용, 발레, 실용무용 등
체육	서울시체육회 가맹경기단체 및 준 가맹협회에 소속된 종목
연극	연극, 뮤지컬, 마임, 퍼포먼스 등
학습	수학, 과학, 문학 등
기타	기타 장학생선정심사위원회에서 인정하는 재능 등

〈제출서류〉

서 류 명	발 급 기 관	발급기준연도	비 고
1. 장학생 신청서 / 추천서 / 개인정보수집·이용·제공·조회동의서	장학재단 홈페이지에서 다운로드 후 작성	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	추천자(학교장, 동장, 구청장, 교육장) 확인 및 추천학생 소개 및 추천사유에 관련 내용 기재(선생, 코치 등)
2. 주민등록초본	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 명의로 주소지 변동내역 포함하여 발급
3. 가족관계증명서	동주민센터 또는 구청	공고시작일 ~ 접수마감일 이내	신청학생 본인 기준으로 발급 ※ 다자녀 신청자는 부 또는 모 기준으로 추가 발급하여 제출
4 재능개발 증빙 서류	입상성적 보유기관 또는 개인정보관용		재능을 입증가능한 자료 (문서, 사진, 동영상 등)
5. 지방세세목별과세증명서	동주민센터 또는 구청	2019년도	부·모 각 1부 전국·전체 세목 모두 표시되도록 발급. 과세내역이 없는 경우에도 반드시 '과세사실없음'의 사실증명서로 발급받아 제출 ※ 자주 틀리는 경우 - 서울에 재산이 있는 경우, 서울을 제외한 타시도 전체에 대하여 '과세사실없음'을 추가로 발급받아 제출 (대리 발급사: 대리인 신분증 및 도장 필요)
6 확정일자를 받은 임대차 계약서	본인 보관용		자가주택이 아닌 경우에 한하며 사무실에서 원본 확인 및 복사 후 반환 ※무상임대의 경우 동주민센터에서 '사용대차 확인서'를 작성하여 제출

4. 기타사항

- 장애인 가점은 장애인 복지법 제32조에 따른 장애인 등록을 마치고, 장애인 복지법 시행규칙 별표1에 따라 등재된 장애인 학생 본인과 부모에 한합니다.
- 신청자 수가 선발인원에 미달되더라도 적격자가 없을 때에는 탈락될 수 있습니다.
- 부적격자 및 신청서 부실기재, 구비서류 미비 시 접수가 불가하니 반드시 적격여부 및 제출서류를 확인 후 신청하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 반환하지 않으며 신청서에 기재된 사항이 허위의 정보, 잘못된 사실에 의거하여 작성된 내용으로 밝혀질 경우 선발이 취소되며 장학금은 즉시 반환해야 합니다.
- 장학생 선발결과에 대한 이의신청 접수 처리 : 장학생선정심사위원회 심사결과에 대한 이의신청을 받아 심의 후 결과 통보
- 장학생으로 선발된 학생은 본 재단에서 주최하는 행사(장학증서 수여식, 재단행사 등)에 적극적으로 참여해야 합니다.

※ 가점부여 안내

- 마포장학생 및 특기장학생 선발 시 가점 부여
- 2개 이상 가점대상에 해당시 최대 가점 1개만 인정

〔가점대상 및 증빙서류 발급기관〕

대 상	가점	증 명 서	발급기관	비 고
장애인(정도가 심한)	20	장애인증명서	동주민센터, 구청	학생 및 부모에 한함
국민기초생활수급자	20	국민기초생활수급자증명서	동주민센터, 구청	
차상위계층	15	차상위계층 증빙 서류	동주민센터, 구청, 국민건강보험공단	
장애인(정도가 심하지 않은)	15	장애인증명서	동주민센터, 구청	학생 및 부모에 한함
북한이탈주민	15	북한이탈주민확인서	구청	재단에서 별도 확인
한부모가정	10	한부모가족증명서	동주민센터, 구청	
다문화가정	10	가족관계증명서	동주민센터, 구청	