

[재]마포인재육성장학재단 사무국장 채용 서류심사 합격자 및 면접심사 시행계획 공고

재단법인 마포인재육성장학재단 사무국장 채용 관련 서류심사 합격자 및
면접심사 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 7일

재단법인 마포인재육성장학재단 이사장

1

서류심사 합격자

□ 합격자 명단

채용직위	접수번호	성명
사무국장 (계약직)	1	김 ○ 욱
	3	황 ○ 훈
	4	민 ○ 영

□ 직원 채용과정 공개

채용직위	선발인원	응시인원	합격인원	합격선
사무국장(계약직)	1명	4명	3명	해당없음

※ 합격기준: 응시인원이 10명 미만인 경우 적격여부만 판단

※ 합격선의 경우, 합격인원이 1명인 직무는 개인의 신상이나 사생활을 침해할
우려가 있으므로 정보를 공개하지 않음

(『공공기관의 정보공개에 관한 법률』 제9조제1항제5호 및 제6호, 『지방 출자출연기관 인사조직 지침』 근거)

2

면접심사 시행계획

- ☐ 면접대상: 서류심사 합격자
- ☐ 면접일시: 2026. 8. 13.(목) 14시 ※ 개별 면접시간 별도 통보 예정
- ☐ 면접장소: 마포중앙도서관 5층 다목적실(서울시 마포구 성산로 128)
- ☐ 지참서류: 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기간만료 전 여권)
- ☐ 응시자 유의사항
 - 응시서류 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 면접시간 지체 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

3

면접합격자 발표

- ☐ 발표일시: 2026. 8. 14.(금) 예정
- ☐ 발표방법: 면접심사 합격자에 한해 개별 통보
 - ※ 최종합격자 발표는 추후 재단 홈페이지를 통해 공지

4

이의신청 절차

- ☐ 이의신청: 채용결과 및 과정에 대한 이의가 있는 경우, 이의신청 접수
- ☐ 대상: 2026년 재단법인 마포인재육성장학재단 사무국장 채용 지원자
- ☐ 접수방법: 이의신청서 작성 후 이메일 접수(mapojh@maposs.or.kr)
- ☐ 이의신청서 양식: 붙임파일 참조
- ☐ 이의신청 유의사항

1. 사실관계를 명확히 기재
2. 채용이의신청은 각 채용 단계별 채용비위 피해자에 대한 구제 방안으로 받고 있으며, 이의신청 검토 결과는 이메일 및 연락처를 통해 지원자에게 통보 예정

3. 개인정보 보호법에 따른 공개대상이 아닌 합격자 평균 점수, 합격선, 시험 문제 및 면접 기법 등은 비공개
4. 채용제도 등 단순 문의 및 질의사항에 대해서는 답변하지 않음
5. 채용관련 이의신청은 각 전형별 발표일 10일 이내까지 접수된 건에 대해서만 답변 예정이며, 기간 이후에 접수된 건에 대해서는 답변이 제한될 수 있음
6. 사실관계 확인에 따라 답변이 늦어질 수 있음

□ 기타 시험과 관련된 자세한 사항은 마포인재육성장학재단 사무국으로 문의 바랍니다.(☎02-3153-6361)